



# *RUP WOONZONERING*

## *Procesnota*

November 2022

**INHOUD**

Inleiding.....	3
Wettelijke bepalingen .....	3
Opzet.....	3
Doelstelling RUP.....	3
Planproces.....	4
Algemeen .....	4
Vorbereidende fase.....	5
Opmaak start- en procesnota .....	5
Raadpleging publiek en adviesvraag .....	5
Opmaak scopingsnota.....	5
Opmaak voorontwerp-RUP .....	6
Opmaak ontwerp-RUP .....	6
Openbaar onderzoek .....	6
Definitieve vaststelling van het RUP .....	7
Agenda RUP.....	7
Andere relevante stappen in het RUP-proces.....	8
Betrokken actoren en belanghebbenden .....	8
Opdrachtgever opmaak RUP.....	8
Het planteam .....	8
Betrokken instanties .....	9
Overheidsinstanties .....	9
Andere.....	9
Adviesraden .....	10
Stakeholders.....	10
Communicatie & participatie .....	11
Informatieve kanalen .....	11
Organisatie van de raadpleging en inspraak .....	11
Organisatie van raadpleging over de startnota.....	11
Organisatie van adviesverlening van overheidsinstanties bij voorontwerp-RUP .....	12
Organisatie van het openbaar onderzoek bij ontwerp-RUP .....	12
Doorlopen en geplande processtappen .....	13

## INLEIDING

### WETTELIJKE BEPALINGEN

De opmaak van een procesnota wordt omschreven in artikel 2.2.1. §1 van de Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening (VCRO):

*“In functie van het geïntegreerde planningsproces wordt een procesnota opgesteld die het volledige verloop van het planningsproces beschrijft. Het is een informatief en evolutief document dat in de loop van het planningsproces kan worden aangevuld. De procesnota geeft aan hoe het proces zal verlopen en bevat informatie over:*

- *welke actoren betrokken worden bij het planningsproces, op welke wijze de participatie georganiseerd zal worden en hoe omgegaan wordt met de resultaten van de participatie;*
- *hoe en wanneer de informatieverstrekking zal verlopen als ze niet geregeld wordt door de Vlaamse Regering.*

*De procesnota en de aangevulde procesnota worden op dezelfde wijze gepubliceerd.”*

### OPZET

De voorliggende procesnota wordt opgemaakt in het kader van de opmaak van het gemeentelijk RUP Woonzoneringsplan.

In functie van het geïntegreerde planningsproces wordt een procesnota opgesteld die het volledige verloop van het planningsproces beschrijft. Het is een informatief en evolutief document dat in de loop van het planningsproces kan worden aangevuld. De procesnota geeft aan hoe het proces zal verlopen en bevat informatie over:

- het planningsproces;
- de betrokken actoren;
- de wijze van participatie en informatieverstrekking;
- de wijze waarop er met de resultaten van de participatie wordt omgegaan.

Deze procesnota moet worden samen gelezen met de andere onderdelen van dit RUP.

### DOELSTELLING RUP

De gemeente Rotselaar wenst te werken aan een duurzaam ruimtelijk beleid rond de kernen en het vrijwaren van de open ruimte. In het woongebied van de gemeente spelen vandaag immers tal van uitdagingen. De gemeente heeft ervoor gekozen om in het kader van het ruimtelijke structuurplan en haar meerjarenplan, een RUP rond deze uitdagingen op te maken. Het doel van het RUP is om tot een gebiedsgerichte differentiatie van de woongebieden te komen. Hierbij worden de voorschriften van het gewestplan verfijnd en afgestemd op het specifieke karakter van de verschillende woonomgevingen van Rotselaar. Tegelijkertijd met de opmaak van het RUP worden de bestaande verordeningen geëvalueerd en aangepast zodat de verordeningen in overeenstemming zijn met de Beleidsmatig gewenste ontwikkeling Woonzoneringsplan. De bestaande verordeningen worden aangevuld tot ‘de Rotselaarse Bouwcode’ die samen met het RUP moeten worden gelezen.

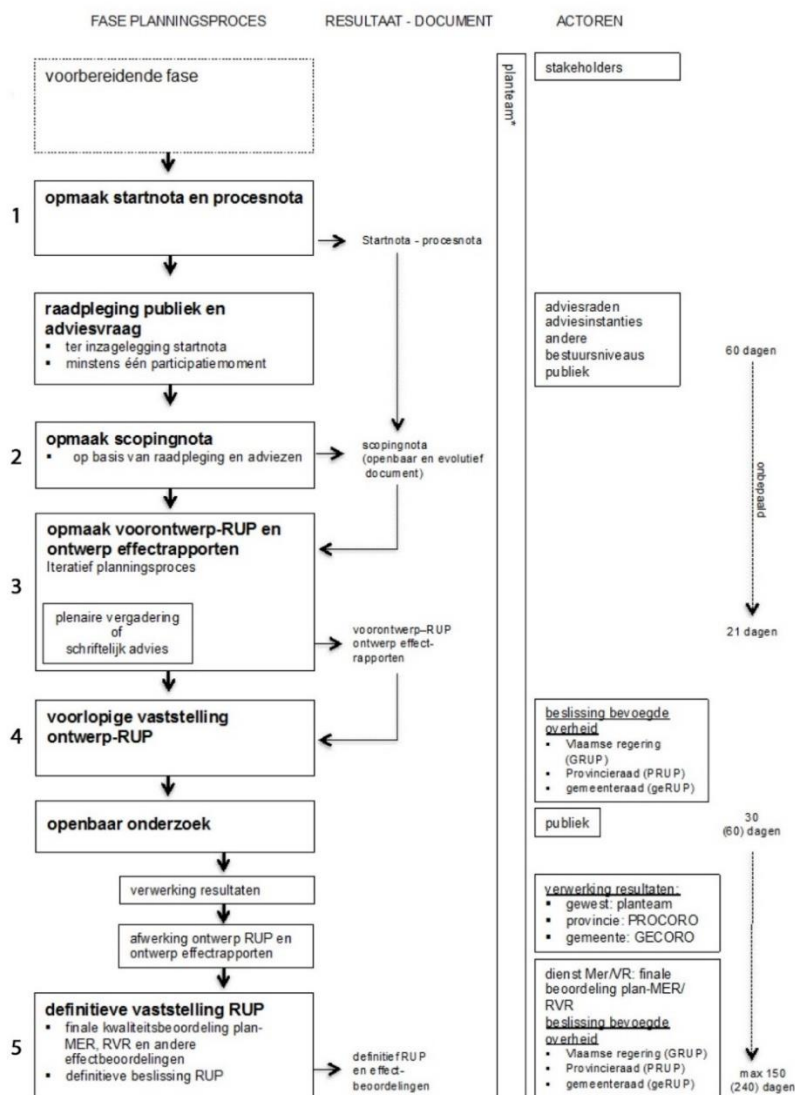
**PLANPROCES**
**ALGEMEEN**

Het planningsproces van het RUP Woonzoning volgt de procedure zoals omschreven in de Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening of VCRO. Artikel 2.2.4. §1 van de VCRO omschrijft uit welke fasen het planningsproces bestaat.

Het geïntegreerde planningsproces bestaat uit vijf fasen, waarbij het resultaat telkens geconsolideerd wordt in een van de volgende documenten:

- Startnota
- Scopingsnota
- Voorontwerp van ruimtelijk uitvoeringsplan
- Ontwerp van ruimtelijk uitvoeringsplan (voorlopige vaststelling)
- Definitief ruimtelijk uitvoeringsplan (definitieve vaststelling)

Volgende figuur geeft een schematische voorstelling van het verloop van het geïntegreerd planningsproces.



---

## VOORBEREIDENDE FASE

In het planproces van voorliggend RUP Woonzoning werd voor de opmaak van de start- en procesnota al enkele (voorbereidende) stappen ondernomen. Er werd een woonzoneringsplan opgemaakt als beleidsdocument waarin voor de verschillende woongebieden de 'beleidsmatig gewenste ontwikkelingen' werden vastgelegd. Het plan werd voorgelegd aan de GECORO, de Provincie Vlaams-Brabant en de bevolking waarna het werd vastgesteld op de gemeenteraad van 25 oktober 2022. De startnota is een verdere doorvertaling van dit woonzoneringsplan en de bijhorende visienota.

---

## OPMAAK START- EN PROCESNOTA

De startnota werd opgemaakt door het planteam. Op 21 november 2022 werd het voorontwerp van de startnota voorgelegd aan en goedgekeurd door het college van burgemeester en schepenen. De VCRO beschrijft welke onderdelen de startnota moet bevatten (art. 2.2.4. §2):

- de geografische afbakening;
- de beoogde plandoelstelling;
- de juridische context (geldende plannen van aanleg of RUP's);
- de reikwijdte (tot waar strekt het RUP zich uit, wat zijn de gekozen (logische) voorgestelde grenzen van de perimeter);
- de detailleringgraad of de doorwerking op het terrein;
- de te onderzoeken effecten, waaronder hetzij de aanpak van het plan-MER hetzij de onderbouwing dat geen plan-MER moet worden opgemaakt (screening).

Zoals al vermeld in de inleiding, is de procesnota in de beginfase nog niet omvangrijk. Het is een evolutief document dat groeit naarmate het proces vordert. In de eerste fase van het planningsproces wordt ruimte voorzien om zowel de start- als procesnota voor te leggen aan het publiek.

---

## RAADPLEGING PUBLIEK EN ADVIESVRAAG

Zowel over de inhoud van de start- als procesnota moet een raadpleging worden gehouden over een periode van zestig dagen. Deze raadpleging is in eerste instantie bedoeld om de bevolking te informeren, om kennis en input te vergaren en om mogelijke alternatieven te bepalen. Naast de raadpleging voorziet artikel 2.2.18 §2 in de VCRO tevens minstens één participatiemoment.

Tot slot vraagt het college van burgemeester en schepenen ook advies over de startnota aan de verschillende adviesinstanties. Het advies moet binnen een termijn van zestig dagen worden gegeven. Als de termijn wordt overschreden, kan aan de adviesvereiste worden voorbijgegaan.

Meer informatie over de publieke raadpleging, het participatiemoment en de te consulteren adviesinstanties zijn terug te vinden in hoofdstuk 4 van deze nota.

---

## OPMAAK SCOPINGSNOTA

De ontvangen adviezen en inspraakreacties worden door het planteam in de scopingsnota verwerkt. Deze nota geeft aan hoe omgegaan wordt met suggesties en opmerkingen van burgers en adviesinstanties en worden aandachtspunten in functie van de effectenonderzoeken beschreven.

De scopingsnota van het RUP Woonzoning wordt samen met deze versie van de procesnota ter goedkeuring gelegd aan het college van burgemeester en schepenen en gepubliceerd op de gemeentelijke website.

---

## OPMAAK VOORONTWERP-RUP

Na de opmaak en het openbaar maken van de scopingsnota vervolgt het planteam het geïntegreerd planningsproces. Hierbij wordt het plan verder uitgewerkt samen met de effectbeoordelingen en eventuele andere onderzoeken die relevant worden geacht. Alternatieven worden onderzocht naar hun ruimtelijke en andere effecten en naar de doelstellingen van het plan. Eventueel kunnen bepaalde alternatieven verlaten worden op basis van de beoordelingen of kunnen nieuwe varianten worden toegevoegd (altijd onderbouwd met effectbeoordelingen).

Gedurende dit iteratieve planningsproces kan het planteam zowel de scopingsnota als de procesnota wijzigen. De nieuwe versies van deze nota's zijn steeds openbaar raadpleegbaar.

Het voorontwerp RUP zal voor advies worden voorgelegd aan de betrokken adviesinstanties zoals bepaald in bijlage 1 van het besluit van de Vlaamse Regering betreffende het geïntegreerde planningsproces voor ruimtelijke uitvoeringsplannen, planmilieueffecten-rapportage, ruimtelijke veiligheidsrapportage en andere effectbeoordelingen.

---

## OPMAAK ONTWERP-RUP

Het planteam verzamelt alle resultaten en/of adviezen van het tot dan afgelegde planningsproces en werkt op basis hiervan een ontwerp-RUP en de ontwerp effectenbeoordeling af.

Zoals bepaald in artikel 2.2.5 van de Vlaamse Codex voor Ruimtelijke Ordening bevat een RUP minimaal:

- een beschrijving en verantwoording van de doelstellingen van het plan;
- een grafisch plan dat aangeeft voor welk gebied of welke gebieden het plan van toepassing is;
- de bijbehorende stedenbouwkundige voorschriften inzake de bestemming, de inrichting of het beheer en, in voorkomend geval, de normen, vermeld in artikel 4.2.4 van het decreet van 27 maart 2009 betreffende het grond- en pandenbeleid;
- een weergave van de juridische toestand;
- een weergave van de feitelijke ruimtelijke toestand en de toestand van het leefmilieu, de natuur en andere relevante feitelijke gegevens;
- de relatie met het ruimtelijk structuurplan of de ruimtelijke structuurplannen waarvan het een uitvoering is en, in voorkomend geval, een omschrijving van andere relevante beleidsplannen.

---

## OPENBAAR ONDERZOEK

De gemeenteraad is bevoegd voor de voorlopige vaststelling van het gemeentelijk ruimtelijk uitvoeringsplan. Binnen de dertig dagen na de voorlopige vaststelling wordt het RUP samen met het ontwerp van de effectbeoordelingsrapporten aan een onderzoek onderworpen.

Tijdens het openbaar onderzoek wordt het RUP gedurende zestig dagen ter inzage gelegd in het gemeentehuis en ter beschikking gesteld op de gemeentelijke website. Opmerkingen en bezwaren kunnen uiterlijk tot en met de laatste dag van het openbaar onderzoek schriftelijk of digitaal aan de gemeentelijke commissie voor ruimtelijke ordening (GECORO) bezorgd worden.

De GECORO zal nadien alle adviezen, opmerkingen en bezwaren bundelen en een gemotiveerd advies uitbrengen bij de gemeenteraad.

De resultaten en de daaruit voortvloeiende aanpassingen worden opgenomen in de aanhef van het besluit van het definitief vastgestelde RUP. Indien de wijzigingen van het ontwerpplan (en de bijhorende effectbeoordelingen) dusdanig groot zijn, kan teruggegaan worden in het proces naar een wijziging van de scopingsnota, een plenaire vergadering (of schriftelijke adviesronde) of het openbaar onderzoek.

---

#### DEFINITIEVE VASTSTELLING VAN HET RUP

De gemeenteraad stelt binnen honderdtachtig dagen na het einde van het openbaar onderzoek het gemeentelijk ruimtelijk uitvoeringsplan definitief vast. De bevoegde diensten voor milieueffectrapportage en veiligheidsrapportage beoordelen voorafgaand aan de definitieve vaststelling van het ruimtelijk uitvoeringsplan de kwaliteit van het planmilieueffectrapport respectievelijk ruimtelijk veiligheidsrapport. Ze toetsen dit aan de scopingsnota en aan de gegevens die vereist zijn en ze houden rekening met de tijdens het openbaar onderzoek geformuleerde adviezen, opmerkingen en bezwaren.

Bij de definitieve vaststelling van het plan kunnen ten opzichte van het voorlopig vastgestelde plan alleen wijzigingen worden aangebracht die gebaseerd zijn op of voortvloeien uit de tijdens het openbaar onderzoek geformuleerde bezwaren en opmerkingen, of uit de adviezen, uitgebracht door de aangewezen diensten en overheden, of uit het advies van de gemeentelijke commissie voor ruimtelijke ordening.

De Vlaamse Regering en de deputatie beschikken over een termijn van dertig dagen om de uitvoering van het besluit van de gemeenteraad tot definitieve vaststelling van het gemeentelijk ruimtelijk uitvoeringsplan te schorsen.

Als het besluit van de gemeenteraad tot definitieve vaststelling niet tijdig is geschorst, wordt de gemeenteraadsbeslissing houdende definitieve vaststelling van het gemeentelijk ruimtelijk uitvoeringsplan binnen zestig dagen na de definitieve vaststelling bij uittreksel bekendgemaakt in het Belgisch Staatsblad.

Het gemeentelijk ruimtelijk uitvoeringsplan treedt in werking veertien dagen na de bekendmaking van de gemeenteraadsbeslissing houdende definitieve vaststelling van het plan bij uittreksel in het Belgisch Staatsblad.

#### AGENDA RUP

Conform de geldende RUP-procedure worden/werden volgende stappen ondernomen:

- Startnota en procesnota: goedgekeurd door het college van burgemeester en schepenen op 21 november 2022;
- Periode van eerste raadpleging/adviesronde (60 dagen): van 22 december 2022 t.e.m. 20 februari 2023;
- Publicatie tweede versie van procesnota op de website van de gemeente: "datum".
- Publicatie scopingsnota en derde versie van de procesnota op de website van de gemeente: "datum"
- Plenaire vergadering voorontwerp-RUP: "datum" t.e.m. "datum"
- Voorlopige vaststelling van het ontwerp-RUP: gemeenteraad d.d. "datum"
- Openbaar onderzoek van het ontwerp-RUP (60 dagen): vanaf "datum" t.e.m. "datum"
- Advies van de GECORO: "datum"
- Definitieve vaststelling van het RUP: gemeenteraad d.d. "datum"

## ANDERE RELEVANTE STAPPEN IN HET RUP-PROCES

Naast de verplichte stappen van de RUP-procedure, werden voor de opmaak van dit RUP Woonzoneringsplan nog bijkomende stappen ondernomen:

- De gemeentelijke stedenbouwkundige verordening “Wonen-in-meervoud” wordt aangepast naar de principes uit de visienota van het woonzoneringsplan, die als basis voor deze startnota werd gebruikt.
- De gemeentelijke stedenbouwkundige verordening “Woonparkgebieden” wordt aangepast naar de principes uit de visienota van het woonzoneringsplan, die als basis voor deze startnota werd gebruikt.

## BETROKKEN ACTOREN EN BELANGHEBBENDEN

Met het oog op een kwalitatief planningsproces worden verschillende actoren en belanghebbenden betrokken bij de opmaak van dit RUP.

In dit hoofdstuk worden de betrokken actoren en belanghebbenden opgelijst. Wanneer tijdens de loop van het proces bijkomende partners worden gedetecteerd, dan krijgen deze alsnog een plaats in de processtructuur zoals opgenomen in de onderstaande paragrafen.

## OPDRACHTGEVER OPMAAK RUP

Het college van burgemeester en schepenen is belast met de opmaak van gemeentelijke ruimtelijke uitvoeringsplannen en neemt de nodige maatregelen voor de samenstelling van het planteam en voor het voeren van het geïntegreerde planningsproces. Zij raadpleegt de bevolking over de startnota, organiseert ten minste één participatiemoment en organiseert het openbaar onderzoek.

## HET PLANTEAM

Conform artikel 2.2.3. van de VCRO werd voor dit RUP een planteam samengesteld door het college van burgemeester en schepenen. Deze samenstelling werd goedgekeurd op het college van burgemeester en schepenen van 21 november 2022. Om het planproces van het RUP te begeleiden, keurde het schepencollege volgende samenstelling van het planteam goed:

Vaste leden:

- Thomas Benaets, gemeente Rotselaar, afdelingshoofd grondgebiedszaken
- Cindy Rooms, gemeente Rotselaar, diensthoofd dienst omgeving
- Sven Buyens, gemeente Rotselaar, omgevingsambtenaar, expert ruimtelijke ordening
- Sofie Juvyns, gemeente Rotselaar, beleidsmedewerker omgeving
- Martijn Gillaerts, Interleuven, ruimtelijk planner

Andere experten:

- Dienst Omgeving
- Dienst Infrastructuur en Dienst Vrijetijd, gemeente Rotselaar
- Dienst Mobiliteit, gemeente Rotselaar
- Dienst Communicatie, gemeente Rotselaar

Beleidsverantwoordelijken:

- Jelle Wouters, gemeente Rotselaar, burgemeester
- An Craninckx, gemeente Rotselaar, algemeen directeur



De vaste leden van het planteam zijn intensief en continu betrokken bij het geïntegreerd planningsproces van dit RUP. Zij staan onder meer in voor de opvolging, de begeleiding en de eventuele bijsturing van het planningsproces. Om een breed gedragen visie te bewerkstelligen en om vanuit verschillende invalshoeken input te krijgen op het planningsproces, kunnen de vaste leden van het planteam beroep doen op enkele ondersteunende leden/diensten ('andere experts'). Daarnaast kan het planteam gedurende het hele planningsproces en wanneer ze dit nodig acht, een samenwerking/overleg inplannen met externe experts en/of specifieke actoren (bvb. de sportclubs, Vlaamse overheidsinstanties,...).

De diensten Milieueffectrapportering (dienst MER) en de dienst Veiligheidsrapportering (dienst VR) zijn niet opgenomen in het planteam, omdat er vanuit wordt gegaan dat respectievelijk een plan-MER en een Ruimtelijk Veiligheidsrapport (RVR) niet vereist zijn.

## BETROKKEN INSTANTIES

### OVERHEIDSINSTANTIES

De overheidsinstanties die volgens het decreet en het uitvoeringsbesluit<sup>1</sup> moeten worden gevraagd om advies te verlenen op de startnota en het voorontwerp van het ruimtelijk uitvoeringsplan.

Lijst adviserende overheidsinstanties bij dit RUP:

- de gemeentelijke commissie voor ruimtelijke ordening (GECORO);
- het Departement Omgeving;
- de provincie Vlaams-Brabant, dienst Ruimtelijke Planning;
- het Agentschap Onroerend Erfgoed;
- het Agentschap Wonen Vlaanderen;
- het Agentschap voor Natuur en Bos;
- het Agentschap Wegen en Verkeer;
- het Vlaams Energieagentschap;
- de provincie Vlaams-Brabant, dienst Waterlopen;
- de Vlaamse Waterweg nv - Afdeling Regio Centraal;
- de Vlaamse Milieumaatschappij;
- de Vlaamse Landmaatschappij;
- het Agentschap Wegen en Verkeer;
- de NMBS;
- Infabel;
- het departement Mobiliteit en Openbare Werken;
- de Lijn;
- ASTRID radiodekking,
- brandweer;
- Watering de Molenbeek.

<sup>1</sup> Besluit van de Vlaamse Regering tot aanwijzing van de instellingen en administraties die adviseren over voorontwerpen van ruimtelijke uitvoeringsplannen (d.d. 11/05/2001 en latere wijzigingen).

## ADVIESRADEN

Volgende adviesraden binnen de gemeente Rotselaar worden betrokken bij de opmaak van dit RUP:

- de gemeentelijke commissie voor ruimtelijke ordening (GECORO);
- ...

## STAKEHOLDERS

- Inwoners en vastgoedeigenaars van de gemeente Rotselaar:  
Alle bewoners van Rotselaar en allen die vastgoed bezitten worden door dit RUP beïnvloed. Het bepaalt immers hoe en wat zij zelf mogen bouwen, en wat de mogelijkheden van naburige percelen zijn. Het RUP behandelt de mogelijke transformaties in de leefomgeving van de inwoners;
- Handelaars:  
Het RUP stuurt immers de vergunningsbeslissingen die met handel te maken hebben.
- Eigenaars grotere herontwikkelingssites in de kernen en professionals:  
Het RUP is uitermate relevant voor eigenaars van grotere sites die zullen worden (her)ontwikkeld, en de bouwprofessionals (architecten, vastgoedontwikkelaars en bouwpromotoren) die dergelijke projecten begeleiden of uitvoeren.

## COMMUNICATIE & PARTICIPATIE

### INFORMATIEVE KANALEN

Alle informatie met betrekking tot het RUP Woonzonerings wordt gepubliceerd op de website van de gemeente: <https://www.rotselaar.be/ruimtelijk-traject>.

Voor alle vragen met betrekking tot de opmaak van het RUP Woonzonerings Rotselaar kan men terecht bij het college van burgemeester en schepenen, t.a.v. dienst Omgeving, Provinciebaan 20, 3110 Rotselaar of per mail via [omgeving@rotselaar.be](mailto:omgeving@rotselaar.be).

### ORGANISATIE VAN DE RAADPLEGING EN INSPRAAK

In kader van de opmaak van het RUP worden minimaal volgende inspraak- en raadpleegmomenten voorzien:

- Een eerste raadpleging van alle betrokken actoren over de startnota (inclusief screening plan-MER);
- Een adviesverlening van de betrokken overheidsinstanties over het voorontwerp van het ruimtelijk uitvoeringsplan en de plenaire vergadering;
- Een openbaar onderzoek voor alle betrokken actoren over het ontwerp van het ruimtelijk uitvoeringsplan.

### ORGANISATIE VAN RAADPLEGING OVER DE STARTNOTA

Het doel is om een eerste inspraakronde te organiseren in een vroeg stadium van het RUP-proces om zo het draagvlak én de kwaliteit van het uiteindelijke RUP te vergroten. Deze eerste inspraakronde dient om inbreng te krijgen over de probleemstelling, de inhoudsafbakening en de scope van het voorgenomen plan en bijhorende effectenbeoordelingen.

Het eerste participatiemoment blijft beperkt qua omvang/invulling: kennisgeving van de start- en procesnota en de mogelijkheid tot het geven van input. Voor bijkomende informatie kan uiteraard steeds contact worden opgenomen met de dienst Omgeving van de gemeente Rotselaar.

**Opgeliet:** deze eerste inspraakronde heeft enkel en alleen tot doel om iedereen op de hoogte te brengen en om kennis en input te verzamelen, alternatieven te bepalen en zeker **niet** om in detail de planopties te becommentariëren (= bezwaren te formuleren). Het openbaar onderzoek later in de procedure (zie verder) vormt daarentegen de basis voor het formuleren van bezwaren. Eventuele bezwaren die worden ingediend tijdens deze eerste inspraakronde, zullen niet worden weerhouden, noch worden behandeld.

<i>Wijze van aankondiging</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Aanplakking</li> <li>• Een bericht in het Belgisch Staatsblad</li> <li>• Een bericht in ten minste 3 dagbladen die in de gemeente worden verspreid OF een bericht in het gemeentelijke infoblad dat in de gemeente wordt verspreid</li> <li>• Een bericht op de website van de gemeente: <a href="https://www.rotselaar.be/ruimtelijk-traject">https://www.rotselaar.be/ruimtelijk-traject</a></li> </ul>

<i>Plaatsen waar de documenten ter beschikking zijn</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>De website van de gemeente: <a href="https://www.rotselaar.be/ruimtelijk-uitvoeringsplan-woonzoning">https://www.rotselaar.be/ruimtelijk-uitvoeringsplan-woonzoning</a></li> <li>Ter inzage in het administratief centrum, Dienst Omgeving, Provinciebaan 20, 3110 Rotselaar</li> </ul>
<i>Periode van eerste raadpleging</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Zie agenda RUP-procedure</li> </ul>
<i>Participatiemoment</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Er wordt op 24 januari 2023 een publieke en participatieve infomarkt gehouden. In navolging van deze kennisgeving kunnen de inwoners/burgers voor bijkomende informatie terecht op het gemeentehuis.</li> </ul>
<i>Hoe kunt u reageren?</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Versturen t.a.v. het college van burgemeester en schepenen, dienst Omgeving, Provinciebaan 20, 3110 Rotselaar;</li> <li>Afgeven op het administratief centrum van de gemeente Rotselaar tegen ontvangstbewijs;</li> <li>E-mailen op <a href="mailto:omgeving@rotselaar.be">omgeving@rotselaar.be</a>.</li> </ul>

De adviesinstanties, zoals eerder bepaald in deze procesnota, worden in afwachting van een digitaal platform geconsulteerd door middel van een beveiligde zending.

#### ORGANISATIE VAN ADVIESVERLENING VAN OVERHEIDSINSTANTIES BIJ VOORONTWERP-RUP

Na de opmaak en het openbaar maken van de scopingsnota vervolgt het planteam het geïntegreerd planningsproces. Het voorontwerp RUP zal voor advies worden voorgelegd aan de betrokken adviesinstanties zoals bepaald in bijlage 1 van het Besluit van de Vlaamse Regering betreffende het geïntegreerde planningsproces voor ruimtelijke uitvoeringsplannen, planmilieueffectrapportage, ruimtelijke veiligheidsrapportage en andere effectbeoordelingen.

De resultaten van de adviesverlening van de overheidsinstanties bij het voorontwerp RUP worden verwerkt in het verslag van de plenaire vergadering.

#### ORGANISATIE VAN HET OPENBAAR ONDERZOEK BIJ ONTWERP-RUP

Het openbaar onderzoek kan worden gezien als de tweede inspraakronde en heeft als doel het betrokken publiek de mogelijkheid te geven zich te kunnen uitspreken over het voorliggende ontwerpplan én de bijhorende ontwerp-effectenbeoordelingen. In tegenstelling tot de eerste inspraakrondes kunnen bij het openbaar onderzoek wel bezwaarschriften worden ingediend.

<i>Wijze van aankondiging</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Aanplakking</li> <li>Een bericht in het Belgisch Staatsblad</li> <li>Een bericht in ten minste 3 dagbladen die in de gemeente worden verspreid OF een bericht in het gemeentelijke infoblad dat in de gemeente wordt verspreid</li> </ul>
-------------------------------	--

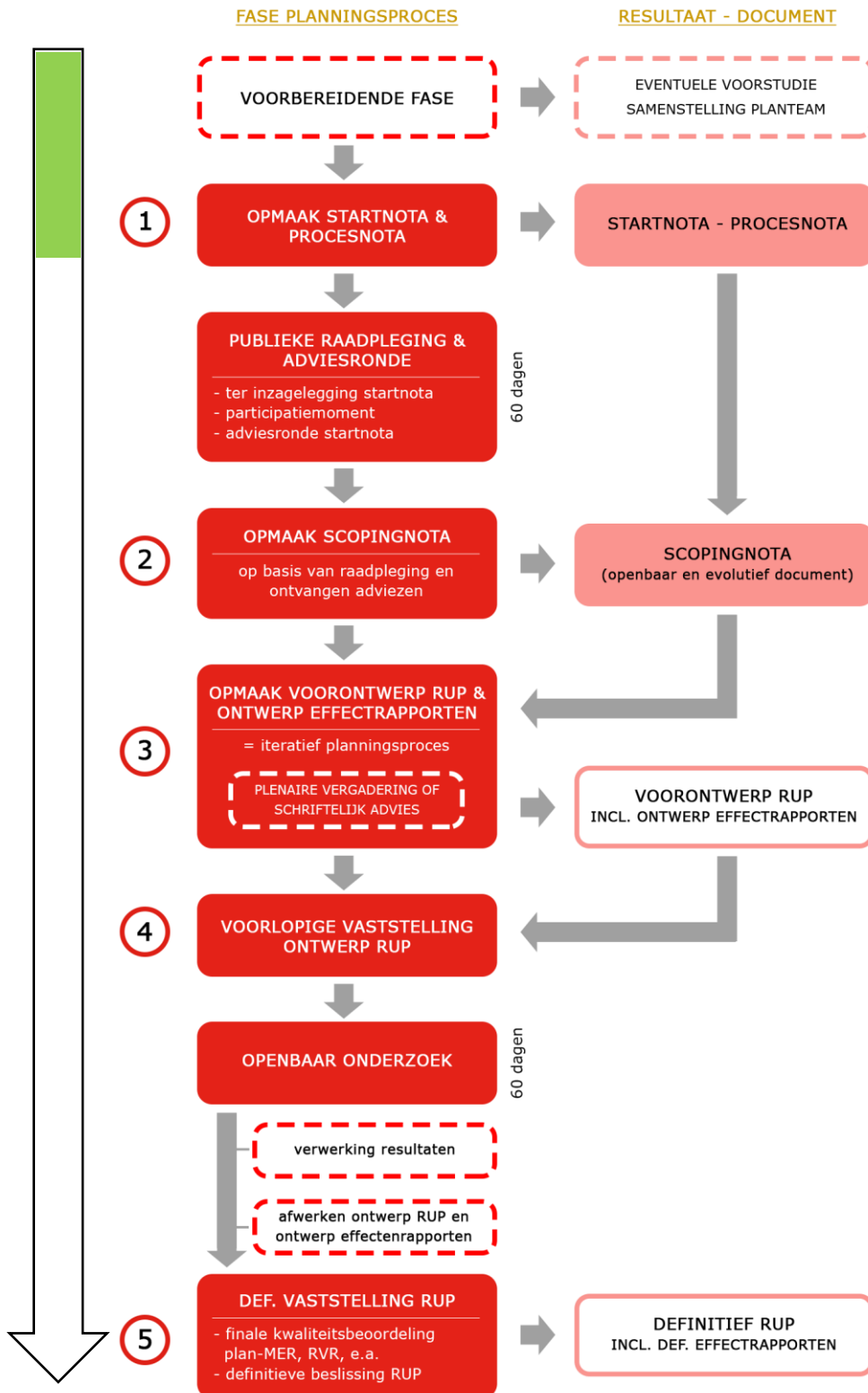
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Een bericht op de website van de gemeente: <a href="https://www.rotselaar.be">https://www.rotselaar.be</a></li> </ul>
Plaatsen waar de documenten ter beschikking zijn	<ul style="list-style-type: none"> <li>Website van de gemeente: <a href="https://www.rotselaar.be/ruimtelijk-uitvoeringsplan-woonzoning">https://www.rotselaar.be/ruimtelijk-uitvoeringsplan-woonzoning</a></li> <li>Ter inzage: Dienst Omgeving, Provinciebaan 20, 3110 Rotselaar</li> </ul>
Periode van openbaar onderzoek	<ul style="list-style-type: none"> <li>Zie agenda RUP-procedure</li> </ul>
Hoe kunt u reageren?	<ul style="list-style-type: none"> <li>Schriftelijk of digitaal aan de GECORO, Provinciebaan 20, 3110 Rotselaar;</li> <li>Via mail naar <a href="mailto:omgeving@rotselaar.be">omgeving@rotselaar.be</a>;</li> <li>Afgeven op het administratief centrum van de gemeente Rotselaar tegen ontvangstbewijs.</li> </ul>

De gemeentelijke commissie voor ruimtelijke ordening bundelt en coördineert alle adviezen, opmerkingen en bezwaren en brengt binnen negentig dagen na het einde van het openbaar onderzoek gemotiveerd advies uit bij de gemeenteraad. Het advies bevat de integrale adviezen van de deputatie en van het departement. Op hetzelfde ogenblik bezorgt de gemeentelijke commissie voor ruimtelijke ordening het college van burgemeester en schepenen de gebundelde adviezen, opmerkingen en bezwaren.

Als de gemeentelijke commissie voor ruimtelijke ordening geen advies heeft verleend binnen de gestelde termijn, mag aan de adviesvereiste worden voorbijgegaan. In dat geval bezorgt ze onmiddellijk de gebundelde adviezen, opmerkingen en bezwaren aan de gemeenteraad.

#### DOORLOPEN EN GEPLANDE PROCESSTAPPEN

Onderstaande figuur geeft een schematische voorstelling van het verloop van het geïntegreerd planningsproces weer en geeft aan welke fasen van het RUP al werden doorlopen (linkse pijl).



## BESLUITVORMINGSPROCES

### REEDS GENOMEN BESLISSINGEN

#### GOEDKEURING START-EN PROCESNOTA DOOR CBS – 21 NOVEMBER 2022

Op 21 november 2022 keurde het college van burgemeester en schepenen de start- en procesnota van het RUP Woonzoning goed.

### NOG TE NEMEN BESLISSINGEN

#### PUBLIEKE RAADPLEGING START- EN PROCESNOTA – GEPLAND VAN 22 DECEMBER 2022 T.E.M. 20 FEBRUARI 2023

Tussen 20/12/2022 en 20/02/2023 liggen de start- en procesnota van het RUP Woonzoning ter inzage in het administratief centrum van de gemeente Rotselaar. Tevens worden deze documenten online raadpleegbaar gemaakt op de website van de gemeente.

Men kan tijdens deze periode adviezen of bezorgdheden formuleren op het participatiemoment of via een schrijven gericht naar het college van burgemeester en schepenen van Rotselaar.

Op 24 januari 2023 wordt een participatiemoment georganiseerd betreffende het RUP Woonzoning.

#### GOEDKEURING SCOPINGSNOTA DOOR CBS

Na het aflopen van de raadplegingsperiode worden de ontvangen adviezen en bezorgdheden gebundeld in de scopingsnota van het RUP Woonzoning.

#### GOEDKEURING VOORONTWERP-RUP DOOR CBS

In de scopingsnota staat omschreven op welke wijze wordt omgegaan met de adviezen. De verdere uitwerking gebeurt in het voorontwerp-RUP.

Het voorontwerp-RUP wordt aan de bevoegde adviesinstanties voorgelegd ter adviesvraag. Dit kan door een schriftelijke adviesvraag of door het organiseren van een plenaire vergadering. Tijdens de plenaire vergadering of op basis van de schriftelijke adviesvraag kunnen adviesinstanties het RUP verder adviseren.

#### VOORLOPIGE VASTSTELLING ONTWERP-RUP DOOR GEMEENTERAAD

De ontvangen adviezen tijdens de plenaire vergadering worden verwerkt in het ontwerp-RUP. Dit wordt goedgekeurd op de gemeenteraad.

Gelijktijdig wordt door de gemeenteraad het openbaar onderzoek vastgelegd.

#### DEFINITIEVE VASTSTELLING RUP DOOR GEMEENTERAAD

De GECORO bundelt en behandelt de adviezen en bezwaren die tijdens het openbaar onderzoek worden ontvangen. Deze kunnen aanleiding geven tot het aanbrengen van aanpassingen in het ontwerp-RUP. Het definitieve RUP wordt goedgekeurd door de gemeenteraad.

Het definitief vastgestelde RUP wordt door de gemeente bezorgd aan de deputatie van de provincie Vlaams-Brabant en aan het departement. De Vlaamse regering en de deputatie beschikken over een termijn van 45 dagen om de uitvoering van het besluit van de gemeenteraad tot definitieve vaststelling te schorsen. (Cfr. art. 2.2.22. VCRO).

Indien het RUP niet geschorst wordt, zal de definitieve vaststelling gepubliceerd worden in het Belgisch Staatsblad. Veertien dagen na publicatie treedt het RUP in werking.

## VERKLARENDE WOORDENLIJST

- **Beleidsmatig gewenste ontwikkeling of BGO**  
Beleidsmatig gewenste ontwikkelingen worden voor een deel of voor delen van het grondgebied opgemaakt. Beleidsmatig gewenste ontwikkelingen zijn bepalingen die betrekking hebben op de functionele inpasbaarheid, de mobiliteitsimpact, de schaal, het ruimtegebruik en de bouwdichtheid, de visueel vormelijke elementen, de cultuurhistorische aspecten en het bodem reliëf. Ze hebben ook betrekking op de hinderaspecten, gezondheid, gebruiksgenot en veiligheid in het algemeen.
- **Gewestplan**  
Het gewestplan is een planningsinstrument opgemaakt in de jaren '70, dat enkel nog van kracht is op die plekken waar het niet vervangen werd door een nieuwer plan. De meest recente gewestplannen dateren van 2000. Na 2000 zijn de bestemmingen van het gewestplan op vele plekken gewijzigd door de opmaak van ruimtelijke uitvoeringsplannen (RUP's).
- **Gemeentelijk ruimtelijk structuurplan of GRS**  
Het gemeentelijk ruimtelijk structuurplan is een beleidsplan waarin een gemeente in algemene termen aangeeft hoe ze in de toekomst de ruimte op haar grondgebied wil invullen. Stelselmatig worden de gemeentelijke ruimtelijke structuurplannen vervangen door gemeentelijke beleidsplannen.
- **Gemeentelijk ruimtelijk beleidsplan**  
Ruimtelijke beleidsplannen leggen een langetermijnvisie op de ruimtelijke ordening vast en koppelen daar operationele doelstellingen aan. Ze vervangen de ruimtelijke structuurplannen. Deze plannen doen geen uitspraken over concrete percelen, en evenmin over het afleveren van vergunningen aan particulieren en bedrijven.
- **Ruimtelijk uitvoeringsplan of RUP**  
Een ruimtelijk uitvoeringsplan is een plan waarmee de overheid in een bepaald gebied de grondbestemming vastlegt.
- **Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening of VCRO**  
Het basisdecreet inzake ruimtelijke ordening.
- **College van burgemeester en schepenen of CBS**  
In Vlaanderen wordt het bestuur van een gemeente uitgeoefend door het college van burgemeester en schepenen, soms ook schepencollege genoemd. Het college van burgemeester en schepenen bestaat



uit de burgemeester en uit ten hoogste 2 à 9 schepenen, afhankelijk van het aantal inwoners van de gemeente.

- Gemeentelijke commissie voor ruimtelijke ordening of GECORO  
De GECORO is de adviesraad voor ruimtelijke ordening op het niveau van de gemeente. De GECORO geeft adviezen op vraag van het college of de gemeenteraad n.a.v. een wettelijke procedure (bv. bij de opmaak van structuurplannen en ruimtelijke uitvoeringsplannen), of op eigen initiatief.