

## Aanvraag projectsubsidie / Vrijwilligersorganisatie

Naam vrijwilligersorganisatie: .....

Adres maatschappelijke zetel: .....

Type (BTW plichtig / niet BTW plichtig / vrijgesteld): .....

BTW nummer (indien van toepassing): .....

Rekeningnummer: IBAN BE .....

Rekeningnummer: BIC .....

Rechtsvorm (bijv. vzw / nv / bvba / feitelijke vereniging): .....

Ondernemingsnummer: .....

### Indien geen ondernemingsnummer: naam, adres en rijksregisternummer rekeninghouder

Naam: .....

Adres: .....

Rijksregisternummer: .....

**Contactpersoon:** Naam: .....

Telefoon / GSM: .....

E-mail: .....

Subsidiebedrag (projectbegroting / verschil uitgaven-inkomsten): ..... euro

### Als bijlagen verplicht in te dienen bij de aanvraag van het project:

1. Projectomschrijving (maximaal 1 A4)
2. Stappenplan met timing (maximaal 1 A4)
3. Projectbegroting met alle uitgaven en mogelijke inkomsten (maximaal 1 A4)

### Als bijlagen verplicht in te dienen na realisatie van het project (binnen het projectjaar):

1. Inhoudelijk verslag (maximaal 1 A4)
2. Financieel verslag (genummerd overzicht van alle uitgaven en alle inkomsten)
3. Facturen (genummerd overzicht gekoppeld aan het financieel verslag)

Ondergetekende: .....

vraagt subsidies aan bij het college van burgemeester en schepenen van en te Rotselaar. Hij/zij verklaart zich tevens akkoord met het huidig geldende subsidiereglement. Hij/zij verklaart eveneens voor echt en waar alle gegevens op deze aanvraag en eindverslag en op de bijlagen van deze aanvraag en van het eindverslag. Hij/zij houdt er zich aan iedere wijziging in deze aanvraag of in de bijlagen bij deze aanvraag onmiddellijk door te geven.

Rotselaar (datum),

Handtekening