

Verslag Seniorenraad

1 maart 2024

Aanwezig:

Jos Van Grunderbeeck (voorzitter), Wilma Varga (ondervoorzitter en vertegenwoordiger van Neos), Tania Huyghe (penningmeester en vertegenwoordiger van Okra), Marie-Louise Fluyt (Aksent), Mieke Matthijs (co-ondervoorzitter en vertegenwoordiger van Okra Rotselaar), Hendrik Van Eyken (Okra Rotselaar), Jaak De Pauw (bestuurslid en vertegenwoordiger van S-Plus Wezemaal en Rotselaar), Karel Stappaerts (Neos), Philippe Scherpereel (Okra), Dirk Van den Eynde (S-Plus), Chris Vander Sande, Marc Peelman, Patrick Vosters (onafhankelijke leden), Ann Van Dyck (WZC De Lelie), Anabel Morreel (WZC De Wyngaert), Bart De Vos (schepenen senioren), Leen De Meyer (secretaris)

Verontschuldigd: Greet Van Den Bosch (onafhankelijk lid), Willy Van Hoof (S-Plus), Giovanni Willems (WZC De Lelie)

1. Verwelkoming door de voorzitter.

- Hendrik Van Eyken wordt als nieuw lid verwelkomd. Hij zal voor Okra Rotselaar deelnemen aan de seniorenraad.

2. Voorstelling activiteiten door sportdienst

- Zie bijlage voor een volledig overzicht.

3. Goedkeuring verslag vorige vergadering.

4. Aanstelling nieuwe kandidaat penningmeester seniorenraad

- Tania Huyghe gaf vorige seniorenraad haar ontslag als penningmeester. De seniorenraad dankt haar nogmaals voor haar jarenlange inzet.
- Julia Devoghel, echtgenote van Marc Peelman, zal als externe deze taak op zich nemen. De seniorenraad dankt haar voor haar vrijwillig engagement.

5. Vastleggen data seniorenweek 2024 (zie bijgevoegd schema).

- Voorstel: vanaf donderdag 14 november tot vrijdag 22 november (seniorenfeest). Op zaterdag 30 november gaat Danshart door.
- Aan alle leden wordt gevraagd om voorstellen voor activiteiten al door te geven aan Leen zodat de eerste voorbereidingen kunnen gebeuren. Een mogelijke activiteit wordt bekeken met Patrick Staes van de heemkundige kring.
- Eind juli wordt het samenstellen van het programma afgesloten en begonnen aan de folder.
- Opmerking: de techniek (micro, beamer,....) moet optimaal werken om een voorstelling te doen slagen.

6. Aanloop naar de verkiezingen 2024.

- Er werd gevraagd aan elke vereniging om de checklist 'Leeftijdsvriendelijke gemeente', opgesteld door de Vlaamse Ouderenraad, in te vullen en aan Jos te bezorgen. Binnen de verenigingen lijkt er niet veel enthousiasme om dit in te vullen. Er wordt afgesproken om de checklist nogmaals mee te sturen met het verslag van de seniorenraad. Er wordt aangedrongen bij de leden om zoveel mogelijk ingevulde lijsten aan Jos te bezorgen.
- De indeling in 4 werkgroepen wordt in vraag gesteld. Er wordt voorgesteld om één gezamenlijke werkgroep op te richten.
- Bart De Vos stelt het nieuwe participatietraject voor: 'Maak je buurt'. Daarin kunnen alle inwoners, adviesraden, buurten... voorstellen doen die een meerwaarde zijn voor onze gemeente. Deadline is eind mei 2024. Het lokaal bestuur zal 20 voorstellen weerhouden waarmee verder gewerkt wordt.

7. Tegenbezoek Borgloon op 25 april 2024.

- Programma ligt vast.

- Jos stuurt een uitnodigingsmail naar de Voorzitter van Borgloon.
- Elke seniorenraad kan maximum 25 deelnemers inschrijven via mail aan lokaal.dienstencentrum@rotselaar.be. Deadline is eind maart 2024.
- Kosten: € 40 pp. Aan de 25 deelnemers van Borgloon zal € 25 pp gevraagd worden. De seniorenraad is akkoord om +/- € 1300 bij te dragen in de kosten.
- Aanbieden van een relatiegeschenk:
 - Danonepakket: Leen
- Leen zorgt voor 25 kaartjes per seniorenraad om de tafelverdeling te organiseren.

8.. Informatie

a) Nieuws van de WZC

- Er wordt in beide WZC een opendeurdag georganiseerd op zaterdag 23 maart 2024 (uitnodiging werd reeds verstuurd in eerdere mail).
- In De Lelie gebeurde deze week een zorginspectie met een positief resultaat.

b) Nieuws vanuit de verenigingen

c) Nieuws vanuit het lokaal bestuur

- Wat betreft het budget voor senioren werd de piste voor aankoop van een duo-fiets grondig onderzocht naar haalbaarheid, wenselijkheid en gedragenheid binnen de verschillende mogelijke partners in de gemeente. Hieruit bleek dat dit idee niet echt gedragen werd én ook op heel wat praktische limieten botst. De piste van een mobiele beweegbank gekoppeld aan een beweegprogramma uitgewerkt door het LDC wordt positief onthaald. Dit idee wordt verder uitgewerkt door het LDC.
- Het budget voor de organisatie van de seniorenweek wordt verhoogd met 20 %. De werkingstoelage voor de seniorenverenigingen wordt geïndexeerd (+/- 25 %). De toelagen zullen in het voorjaar worden uitbetaald.
- Er wordt een oproep gedaan vanuit het LDC om vrijwilligers/chauffeurs te zoeken. Onze vervoerdienst Mobitwin (vroegere Minder mobiele centrale) kan de vele aanvragen niet meer ingepland krijgen.

d) Correspondentie

- Oproep om deel te nemen aan de actie 'ledere stem telt'. Hiermee worden inwoners gestimuleerd om te gaan stemmen. Als onze seniorenverenigingen deelnemen, zou het interessant zijn om met de andere verenigingen samen te werken. Er wordt door Jos navraag gedaan bij de gezinsbond Rotselaar of zij een initiatief nemen.

9. Varia + vragenronde

- Er is blijkbaar geen interesse meer om opnieuw een dansnamiddag te organiseren. Dit brengt heel veel werk mee en krijgt relatief weinig deelnemers.
- Er wordt opgemerkt dat plaatselijke senioren die zich als vrijwilliger/bijzitter voor de verkiezingen kandidaat stellen niet weerhouden worden. Bart De Vos vraagt dit na.
- Trefdag Vlaamse Ouderenraad op vrijdag 15 maart 2024 in Leuven. Chris, Mieke en Jos nemen deel.
- Logo Oost-Brabant organiseerde een boeiende infosessie 'lunch and learn' met tips voor participatietrajecten in adviesraden. De Sportdienst organiseerde dit enkele maanden geleden ook.
- Voor senioren is soms het lettertype en de druk (met lichte contrasten) van de Trots slecht leesbaar.

10. Datum volgende Seniorenraad

De volgende vergadering van de seniorenraad vindt plaats op **vrijdag 19 april 2024 om 9.30 u in de De Mena, 3^{de} verdieping.**

Het dagelijks bestuur komt samen op **vrijdag 5 april 2024 om 9.30u in de collegezaal van het gemeentehuis.**